

*Le Centre Public d'Action Sociale de Ganshoren recrute,  
avec entrée en service immédiate :*

### **UN.E CHARGE.E DE COMMUNICATION (h/f/x)**

**dans le cadre d'un contrat de travail à durée indéterminée à temps plein niveau B**

*En tant que chargé.e de communication, vous collaborez à la mise en œuvre de la stratégie institutionnelle de communication interne et externe.*

#### **Vos tâches :**

- Développement de la communication externe :
  - Développement et gestion du site internet et des réseaux sociaux du CPAS ;
  - Prise en charge de la communication du service social du CPAS et du Home Heydeken (flyers, visuels, logos,...) ;
  - Développement d'une charte graphique pour les outils de communication du CPAS (courriers, flyers, site internet,...)
  - Rédaction d'articles pour le Ganshoren Info ;
  - Rédaction et mise en forme des rapports d'activité du CPAS ;
  - Gestion des écrans d'affichage du CPAS ;
- Développement de la communication interne :
  - Création et mises à jour régulières d'un intranet et d'un Who's Who ;
  - Création de brochures à destination du personnel
  - Développement de moyens de communication interne (newsletter, applications numériques,...)

#### **Votre profil :**

- Vous possédez un diplôme de bachelier en communication, journalisme ou marketing ;
- Vous avez une expérience préalable de minimum 1 an au sein d'un service en communication
- Vous avez un niveau de bilinguisme utile pour la fonction (la détention du brevet linguistique du Selor correspondant à votre niveau (art. 8) est un atout.

#### **Compétences techniques requises :**

- Vous maîtrisez les logiciels de CMS pour les mises à jour de sites web (SPIP / Wordpress) ;
- Vous avez une bonne connaissance des réseaux sociaux et aimez la communication digitale
- Vous maîtrisez les logiciels de bureautique classiques et être capable de découvrir des logiciels spécifiques ;
- Vous avez de bonnes compétences en gestion de projets ainsi qu'en matière de graphisme ;
- Vous êtes doté de bonnes capacités rédactionnelles et orthographiques ;

#### **Compétences et qualités personnelles :**

- Vous êtes orienté résultats et solutions ;

- Vous êtes créatif, proactif, et soucieux du détail ;
- Vous avez le contact facile avec tout type de public ;
- Vous êtes autonome et capable de travailler en équipe ;
- Vous êtes capable d'écouter, d'analyser et de comprendre rapidement la réalité du terrain ;

### **Nous offrons :**

- Un contrat à durée indéterminée à temps plein au barème B (salaire mensuel brut , sans ancienneté : 2.634,00 euros) ;
- Une prime de bilinguisme (via examen Selor) ;
- Une prime de fin d'année ;
- La gratuité des transports en commun ;
- Une assurance hospitalisation après 6 mois d'ancienneté (intervention à 50%) ;
- Un nombre avantageux de jours de congé .

### **Intéressé.e ?**

Envoyez votre candidature **avant le 29/01/2023** par mail ([jobs@cpasgan.irisnet.be](mailto:jobs@cpasgan.irisnet.be))

Votre candidature doit contenir : un CV à jour, une lettre de motivation et une copie du diplôme exigé (ou équivalence).

### **Des questions ?**

Contactez le département Ressources humaines (02/422.57.57 ou [jobs@cpasgan.irisnet.be](mailto:jobs@cpasgan.irisnet.be))