



**Ordonnance du 14.12.2017 : transparence des mandats et des rémunérations des mandataires publics bruxellois (2023).**

**Ordonnantie van 14.12.2017: transparantie van mandaten en bezoldigingen van Brusselse openbare mandatarissen (2023).**

**CPAS – Centre Public d’Action Sociale de Ganshoren – OCMW – Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Ganshoren**

**Siège Social**

**Maatschappelijke zetel**

Avenue Van Overbeke,  
163

Van Overbekelaan, 163

1083 Ganshoren

T: 02/436.63.64

**Mail :**

info@cpasgan.irisnet.be

info@ocmwgan.irisnet.be

**Web :**

www.cpasganshoren.be

www.ocmwganshoren.be

**N° d’entreprise**

**Ondernemingsnummer**

0212 347 351

**N° de compte**

**Rekeningnummer**

**Belfius : BE31 0910 0088 5355**

## Table des matières / Inhoudsopgave

- I. Relevé détaillé des présences en réunion, des rémunérations et avantages de toute nature ainsi que tous les frais de représentation octroyés aux mandataires publics. Gedetailleerd overzicht van deelname aan vergaderingen, vergoedingen en voordelen van welke aard ook en alle representatiekosten toegekend aan publieke vertegenwoordigers : **pp. 03 – 14**
- II. Liste des voyages auxquels chacun des mandataires publics a participé dans le cadre de l'exercice de ses fonctions. Lijst van reizen die elk van de openbare vertegenwoordigers in de uitoefening van zijn functie heeft gemaakt : **pp. 15 – 16**
- III. Inventaire des marchés publics – 2023 : bénéficiaires et montants engagés. Inventaris van overheidsopdrachten - 2023: begunstigden en vastgelegde bedragen : **pp. 17 – 48**

- I. **Relevé détaillé des présences en réunion, des rémunérations et avantages de toute nature ainsi que tous les frais de représentation octroyés aux mandataires publics :**
- I. **Gedetailleerd overzicht van deelname aan vergaderingen, vergoedingen en voordelen van welke aard ook en alle representatiekosten toegekend aan publieke vertegenwoordigers :**

**JETONS DE PRESENCE 2023 - 1er trimestre  
2023**

		VAN LAETHEM	LAM	BORMANS	MUKENDI	SCOTTI	PARMENTI ER	DESIRO TTE	JANSSENS	EL MAHY AOUI	AHME TAJ	
<b>janvier</b>												
05-janv	Comité Spécial Service Social - Bijzonder Comité sociale dienst				1					1	1	3
10-janv	Bureau Permanent - Vast Bureau			1		1						2
12-janv	Comité Spécial Service Social - Bijzonder Comité sociale dienst				1					1	1	3
17-janv	Conseil - Raad		1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
19-janv	Comité Spécial Service Social - Bijzonder Comité sociale dienst				1					1	1	3
26-janv	Comité Spécial Service Social - Bijzonder Comité sociale dienst				1					1	1	3
31-janv	Bureau Permanent - Vast Bureau			1	1	1						3
		0	1	3	6	3	1	1	1	5	5	26
<b>février</b>												
02-févr	Comité Spécial Service Social - Bijzonder Comité sociale dienst				1					1	1	3
07-févr	Comité pour la prévention et la protection du travail - Comité voor preventie en bescherming op het werk Comité de concertation de base "syndicats- CPAS"											0
09-févr	Comité Spécial Service Social - Bijzonder Comité sociale dienst				1					1		2

13-févr	Comit de concertation commune/CPAS - Overlegcomité gemeente/OCMW			1			1					2
14-févr	Bureau Permanent - Vast Bureau			1	1	1						3
16-févr	Comité Spécial Service Social - Bijzonder Comité sociale dienst				1						1	2
21-févr	Conseil - Raad				1	1	1	1			1	5
23-févr	Comité Spécial Service Social - Bijzonder Comité sociale dienst				1						1	2
28-févr	Bureau Permanent - Vast Bureau	1		1		1						3
		1	0	3	6	3	2	1	0	2	4	22

<b>mars</b>												
02-mars	Comité Spécial Service Social - Bijzonder Comité sociale dienst				1					1	1	3
09-mars	Comité Spécial Service Social - Bijzonder Comité sociale dienst				1					1	1	3
13-mars	Comit de concertation commune/CPAS - Overlegcomité gemeente/OCMW						1					1
14-mars	Bureau Permanent - Vast Bureau					1	1					2
16-mars	Comité Spécial Service Social - Bijzonder Comité sociale dienst				1						1	2
21-mars	Conseil - Raad		1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
23-mars	Comité Spécial Service Social - Bijzonder Comité sociale dienst				1		1			1		3
23-mars	Comit de concertation commune/CPAS - Overlegcomité gemeente/OCMW	1					1					2
28-mars	Bureau Permanent - Vast Bureau			1		1						2
30-mars	Comité Spécial Service Social - Bijzonder Comité sociale dienst				1					1		2

		1	1	2	6	3	5	1	1	5	4	29
<b>Totaal trimester</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>77</b>

### JETONS DE PRESENCE 2023 - 2ème trimestre 2023

		VAN LAETHEM	LAM	BORMANS	MUKENDI	SCOTTI	PARMENTIER	DESIROTTE	JANSSENS	EL MAHYAOUI	AHMETAJ	
<b>avril</b>												
04-avr	Comité de concertation de base "syndicats-CPAS"											0
06-avr	Comité Spécial Service Social				1					1	1	3
11-avr	Bureau Permanent			1		1						2
12-avr	CPPT											0
13-avr	Comité Spécial Service Social				1					1	1	3
17-avr	Comité de concertation commune/CPAS	1		1			1					3
18-avr	Conseil	1	1	1	1	1	1	1	1	1		9
20-avr	Comité Spécial Service Social				1		1			1		3
25-avr	Bureau Permanent			1	1	1						3
27-avr	Comité Spécial Service Social				1					1	1	3
												0

		2	1	4	6	3	3	1	1	5	3	29
<b>mai</b>												
04-mai	Comité Spécial Service Social				1					1	1	3
09-mai	Bureau Permanent	1		AI		1						2
11-mai	Comité Spécial Service Social									1	1	2
15-mai	comité de concertation commune/CPAS			1			1					2
16-mai	Conseil		1	1		1	1		1	1	1	7
25-mai	Comité Spécial Service Social				1					1	1	3
30-mai	Bureau Permanent			1		1						2
30-mai	Conseil		1	1	1	1	1				1	6
												0
		1	2	4	3	4	3	0	1	4	5	27

<b>juin</b>												
01-juin	Comité Spécial Service Social				1					1	1	3
06-juin	Comité de concertation de base - syndicats - CPAS / CPPT											0
08-juin	Comité Spécial Service Social				1					1	1	3
12-juin	Comité de concertation commune/CPAS			1			1					2

13-juin	Bureau Permanent				1	1						2
15-juin	Comité Spécial Service Social				1					1	1	3
20-juin	Conseil	1	1	1	1	1		1		1		7
22-juin	Comité Spécial Service Social				1					1	1	3
27-juin	Bureau Permanent			1	1	1						3
29-juin	Comité Spécial Service Social				1					1	1	3
		1	1	3	8	3	1	1	0	6	5	29
<b>Totaal trimester</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>17</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>13</b>	<b>85</b>

**JETONS DE PRESENCE 2023**  
**- 3ème trimestre 2023**

		AHMETAJ	MUKENDI	EL MAHYAOUI	BORMANS	VAN LAETHEM	SCOTTI	LAM	PARMENTIER	DESIROTTE	JANSSENS	
<b>juillet</b>												
06-juil	Comité spécial service social	1	1	1								3
11-juil	Bureau Permanent		1		1		1					3
13-juil	Comité spécial service social	1	1							1		3
18-juil	Conseil	1	1		1		1			1		5
20-juil	Comité spécial service social	1	1							1		3
25-juil	Bureau Permanent		1			1				1		3



27-juil	Comité spécial service social	1	1							1		3
		5	7	1	2	1	2	0	0	5	0	23
<b>août</b>												
03-août	Comité spécial service social	1	1	1								3
08-août	Bureau Permanent				1	1						2
10-août	Comité spécial service social	1	1	1								3
17-août	Comité spécial service social	1	1	1								3
22-août	Conseil	1	1	1			1		1	1	1	7
24-août	Comité spécial service social	1	1	1								3
29-août	Bureau Permanent		1				1					2
31-août	Comité spécial service social	1	1	1								3
		6	7	6	1	1	2	0	1	1	1	26

<b>septembre</b>												
07-sept	Comité special service social	1	1	1								3
11-sept	Comité de concertation Commune/CPAS				1							1
12-sept	CPPT / comité de base											0

12-sept	Bureau Permanent				1		1					2
14-sept	Comité special service social	1	1	1								3
19-sept	Conseil	1	1	1	1		1		1	1	1	8
21-sept	Comité special service social	1	1	1								3
26-sept	Bureau Permanent				1		1					2
28-sept	Comité special service social	1	1	1								3
												0
		5	5	5	4	0	3	0	1	1	1	25
<b>Totaal trimester</b>		<b>16</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>74</b>

### JETONS DE PRESENCE 2023 - 4ème trimestre 2023

		AHMETAJ	MUKENDI	EL MAHYAOUI	BORMANS	VAN LAETHEM	SCOTTI	LAM	PARMENTIER	DESIROTTE	JANSSENS	
<b>octobre</b>												
02-oct	comité de concertation commune/CPAS								1			1
05-oct	Comité spécial service social	1	1	1								3
10-oct	Bureau Permanent				1	1						2
12-oct	Comité spécial service social	1	1	1								3

17-oct	Comité de concertation de base syndicat/CPAS											0
17-oct	Conseil	1	1	1			1		1	1		6
19-oct	Comité spécial service social	1		1								2
30-oct	Comité spécial service social	1	1	1								3
31-oct	Bureau Permanent				1		1					2
		5	4	5	2	1	2	0	2	1	0	22
<b>novembre</b>												
07-nov	CPPT/Comité de concertation de base syndicat/CPAS											0
09-nov	Comité spécial service social	1	1	1								3
15-nov	Bureau permanent						1					1
17-nov	Comité spécial service social	1		1					1			3
20-nov	Comité de concertation commune/CPAS								1			1
21-nov	Conseil		1	1	1				1	1	1	6
23-nov	Comité spécial service social	1		1								2
28-nov	Conseil	1	1	1	1		1		1	1	1	8
30-nov	Comité spécial service social	1	1	1								3
		5	4	6	2	0	2	0	4	2	2	27

<b>décembre</b>												
07-déc	comité spécial service social	1	1	1								3
12-déc	bureau permanent				1		1					2
14-déc	comité spécial service social	1	1	1								3
18-déc	Comité de concertation commune/CPAS								1			1
19-déc	Conseil	1	1	1	1				1	1	1	7
21-déc	comité spécial service social	1	1	1								3
27-déc	bureau permanent	1					1					2
												0
		5	4	4	2	0	2	0	2	1	1	21
<b>Totaal trimester</b>		<b>15</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>70</b>
<b>Total – Totaal année / jaar</b>		<b>37</b>	<b>37</b>	<b>46</b>	<b>48</b>	<b>22</b>	<b>28</b>	<b>5</b>	<b>14</b>	<b>38</b>	<b>31</b>	<b>306</b>

**Montant des jetons de présence (2023) – Zitpenningen (2023)**

Liste des conseillers du CPAS de Ganshoren	Date de début de mandat	Montant total brut en €
OCMW Ganhoren-raadsledenlijst	Mandaat startdatum	Bruto totaalbedrag in €
<b>Total/ Totaal 2023</b>		39750,00
<b>Chantal DE SAEGER (présidente)</b>	04-04-19	70.808,49 (traitement annuel brut)
<b>Benoit PARMENTIER</b>	04-04-19	3125,00
<b>Kristine BORMANS</b>	04-04-19	4000,00
<b>Freddy MUKENDI KAYEMBE</b>	04-04-19	8250,00
<b>Corinne VAN LAETHEM</b>	04-04-19	1125,00
<b>Steven LAM</b>	28-06-21	750,00
<b>Massimo SCOTTI</b>	04-04-19	4000,00
<b>Vincent DESIROTTE</b>	12-10-20	2000,00
<b>Christine JANSSENS</b>	04-04-19	1125,00
<b>Khadija EL MAHYAOUI</b>	04-04-19	6750,00
<b>Ahmetaj BELGÉ</b>	20-06-22	7125,00
<b>Marc DELVAUX</b>	04-04-19	2750,00

**Avantages en nature et/ou frais de représentations - Voordelen in natura en/of representatiekosten**

Liste des conseillers du CPAS de Ganshoren	Date de début mandat	Montant
OCMW Ganshoren-raadsledenlijst	Mandaat startdatum	Bedrag
<b>Total/ Totaal 2023</b>		<i>Nihil</i>
<b>Chantal DE SAEGER (présidente)</b>	04-04-19	<i>Nihil</i>
<b>Benoit PARMENTIER</b>	04-04-19	<i>Nihil</i>
<b>Kristine BORMANS</b>	04-04-19	<i>Nihil</i>
<b>Freddy MUKENDI KAYEMBE</b>	04-04-19	<i>Nihil</i>
<b>Corinne VAN LAETHEM</b>	04-04-19	<i>Nihil</i>
<b>Steven LAM</b>	28-06-21	<i>Nihil</i>
<b>Massimo SCOTTI</b>	04-04-19	<i>Nihil</i>
<b>Vincent DESIROTTE</b>	12-10-20	<i>Nihil</i>
<b>Christine JANSSENS</b>	04-04-19	<i>Nihil</i>
<b>Khadija EL MAHYAOUI</b>	04-04-19	<i>Nihil</i>
<b>Ahmetaj BELGÉ</b>	20-06-22	<i>Nihil</i>
<b>Marc DELVAUX</b>	04-04-19	<i>Nihil</i>

- II. Liste des voyages auxquels chacun des mandataires publics a participé dans le cadre de l'exercice de ses fonctions**
- II. Lijst van reizen die elk van de openbare vertegenwoordigers in de uitoefening van zijn functie heeft gemaakt**

2023 - Liste des voyages des mandataires publics - Article 7, §1er de l'Ordonnance du 14 décembre 2017

2023 - Lijst van de reizen van de publieke mandatarissen - Artikel 7, §1 van de Ordonnantie van 14 december 2017

Voyage	Date du voyage	Montant	Organisateur	Mandataire concerné	Date de la décision de l'organe compétent	Date d'approbation par le Collège réuni ou la tutelle
Reis	Datum van de reis	Bedrag	Organisator	Betrokken mandataris	Datum van de beslissing van het bevoegde orgaan	Datum goedkeuring verenigd College oftoezicht
<i>nihil</i>						
<i>nihil</i>						
<i>nihil</i>						
<i>nihil</i>						
<i>nihil</i>						
<i>nihil</i>						
<i>nihil</i>						
<i>nihil</i>						



- III. Inventaire des marchés publics – 2023 : bénéficiaires et montants engagés**
- III. Inventaris van overheidsopdrachten - 2023: begunstigden en vastgelegde bedragen**

Type de marché	Opdrachtsoort	Adjudicataire / opdrachtnemer	Date de délibération / beslissingsdatum	Montants t vac/ bedragen btw
Participation de résidents du home Heydeken à 3 après-midis cinéma avec goûter (1 fois par mois, de février à avril 2023) dans le cadre du programme "Seniors at the movies".	Deelname van bewoners van het rusthuis Heydeken aan 3 bioscoopnamiddagen met vieruurtje (1 keer per maand, van februari tot april 2023) in het kader van het programma "Seniors at the movies".	KINEPOLIS BRUXELLES	BP/VB 10/01/2023	466,05 €
Publication poste juriste coordinateur et chargé de communication.	Bekendmaking van de post van juridisch coördinator en communicatiemedewerker.	ALTERJOB	BP/VB 10/01/2023	726 €
Achat d'un tapis de glisse afin de faciliter la manipulation des résidents HH.	Aankoop van een glijmat om de omgang met HH-bewoners te vergemakkelijken.	SODIMED	BP/VB 10/01/2023	895,40 €
Marché public conjoint avec l'Administration Communale de Ganshoren pour l'achat de matériel de construction durant les exercices 2023-2026 auprès de la firme DELGOUFFE. Prise de connaissance.	Gezamenlijke overheidsopdracht met het Gemeentebestuur van Ganshoren voor de aankoop van bouwmaterialen tijdens de dienstjaren 2023-2026 bij de firma DELGOUFFE. Kennisneming.	DELGOUFFE	Conseil / Raad 17/01/2023	-
Achat de chèques commerces locaux (via l'Administration Communale de Ganshoren) à l'occasion du départ à la pension de chaque membre du personnel du CPAS de Ganshoren - Décision de principe.	Aankoop van lokale handelscheques (via het Gemeentebestuur van Ganshoren) ter gelegenheid van de pensionering van elk personeelslid van het OCMW van Ganshoren - Principebeslissing.	Administration Communale Ganshoren	Conseil / Raad 17/01/2023	Valeur 150 €/ personne
Achat d'un lit électrique pour l'accueil d'un nouveau résident du home Heydeken.	Aankoop van een elektrisch bed voor een nieuwe bewoner van het rusthuis Heydeken.	SODIMED	BP/VB 31/01/2023	1.051,49 €
Achat d'un lit électrique pour l'accueil d'un nouveau résident du home heydeken (2ème achat).	Aankoop van een elektrisch bed voor een nieuwe bewoner van	SODIMED	BP/VB 31/01/2023	1.051,49 €

	het rusthuis Heydeken (2 <sup>de</sup> aankoope).			
Publication offre d'emploi pour le poste de chef de cuisine. ALTERJOB (363 €).	Publicatie vacature voor de functie van Hoofdkok. ALTERJOB (363 €).	ALTERJOB	BP/VB 31/01/2023	363 €
Remplacement du pc Televic (outils de contrôle sonnettes chambres résidents).	Vervanging van de Televic PC (hulpprogramma's voor het bedienen van de bel in de bewonerskamers).	TELEVIC	BP/VB 31/01/2023	2.957,28 €
Formation 26/01/23 pour la personne référente démence au HH "Concevoir et gérer un projet, outils, méthode".	Opleiding op 26/01/23 voor de referentiepersoon voor dementie in het rusthuis Heydeken "Ontwerpen en beheren van een project, hulpmiddelen, methode".	REPERE	BP/VB 31/01/2023	95 €
Organisation drink Nouvel An CPAS du 27/01/2023.	Organisatie Nieuwjaarsdrink van het OCMW.	SEZAM	BP/VB 31/01/2023	3.099,44 €
Achat de 8 bouquets de fleurs pour les pensionnés du CPAS mis à l'honneur lors du drink du Nouvel An du 27/01/2023.	Aankoop van 8 bloemenboeketten voor de gepensioneerden van het OCMW die gehuldigd werden op de Nieuwjaar drink op 27/01/2023.	DAVID'S HOF	BP/VB 31/01/2023	160 €
Achat de 10 dects pour le service Soignant.	Aankoop van 10 dects voor de Verzorgingsdienst.	IRISNET	BP/VB 31/01/2023	2.565,20 €
Publication offre d'emploi site internet spécifique (Directeur adjoint coordination soins).	Publicatie van een vacature op een specifieke website (adjunct-directeur Zorgcoördinatie)	ALTERJOB	BP/VB 14/02/2023	363 €
Location salle pour examens - Juriste Coordinateur & Chargé de Communication .	Zaalhuur voor examens - Juridisch Coördinator & Communicatiemedewerker.	DE ZEYP	BP/VB 14/02/2023	30 €

Achat matériel de décoration de table pour les évènements HH.	Aankoop van tafeldecoraties voor HH-evenementen.	AVA PAPIER	BP/VB 14/02/2023	309,78 €
Cours de yoga HH + Flats. (2x/mois) – 24 séances / an HH + 24 séances / an Flats. (66€/séance).	Yogalessen HH + flats. (2x/maand) - 24 sessies / jaar HH + 24 sessies / jaar Flats. (66€/sessie)	ENCARNI ARIZA BAREA	BP/VB 14/02/2023	2 x 1584 € / an
Spectacle Guinguette du 17/10/2023.	Guinguette voorstelling van 17/10/2023.	LE SOU DU VIEILLARD DE BXL	BP/VB 14/02/2023	150 €
Achat d'un pistolet à colle pour le service Animation HH.	Aankoop een lijmpistool voor de Animatiedienst HH.	BRICO	BP/VB 14/02/2023	49,99 €
Renouvellement hébergement et nom domaine site web du CPAS (1an àpd 11/03/2023.	Verlenging van de OCMW website hosting en domeinnaam (1 jaar vanaf 11/03/2023.	OVH	BP/VB 14/02/2023	104,14 €
Appareils électroménagers pour les ILA - Van Overbeke, 245/42 et 247/42.	Huishoudelijke toestellen voor de LOI Van Overbeke 245/42 en 247/42.	MEDIAMARKT	BP/VB 14/02/2023	3.609,86 €
Meubles pour l'ILA Van Overbeke 245/42.	Meubelen voor de LOI Van Overbeke 245/42.	NOUVEAU DECOR	BP/VB 14/02/2023	5.935 €
Cotisation 2023 de l'Association Ville & Communes de Bruxelles a.s.b.l. - BRULOCALIS	Bijdrage 2023 van de Vereniging Stad en Gemeenten van Brussel v.z.w. - BRULOCALIS	BRULOCALIS	BP/VB 14/02/2023	13.701,78 €
Païement de la cotisation à la Fédération des Receveurs communaux et des Receveurs de C.P.A.S. de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'année 2023.	Betaling van de bijdrage aan de Federatie van Gemeenteontvangers en Ontvangers van O.C.M.W.'s van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het jaar 2023.	Fédération des Receveurs communaux et des Receveurs de C.P.A.S.	BP/VB 14/02/2023	250 €

Paiement de la prime d'assurance 2023 à l'Association des Secrétaires généraux des CPAS de la Région de Bruxelles-Capitale.	Betaling van de verzekeringspremie 2023 aan de Vereniging van de OCMW'S-Secretarissen-generaal van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest .	Association des Secrétaires généraux des CPAS de la Région de Bruxelles-Capitale.	BP/VB 14/02/2023	546 €
Formation "Statut syndical" organisée par le Service Public Fédéral le 17/03/2023. Participation: 120 € par personne et frais de déplacement à charge du CPAS (N.E.M.).	Opleiding "Vakbondsstatuut" georganiseerd door de Federale Overheidsdienst op 17/03/2023. Deelname: 120 € per persoon en verplaatsingskosten betaald door het OCMW (N.E.M.).	Service Public Fédéral	BP/VB 14/02/2023	120 €
Publication offre d'emploi site internet spécifique (Directeur adjoint coordinateur de soins).	Publicatie van een vacature op een specifieke website (Adjunct-directeur Zorgcoördinator).	ALTERJOB	BP/VB 14/02/2023	363 €
Location d'une salle pour l'organisation des examens pour les postes de Juriste-Coordinateur et Chargé de communication.	Huur van een zaal voor de organisatie van examens voor de functies van jurist-coördinator en communicatiemedewerker.	Centre Culturel "De Zeyp"	BP/VB 14/02/2023	30 €
Achat de fournitures de décoration de table pour le service Animation du home Heydeken.	Aankoop van tafeldecoratiebenodigdheden voor de Animatiedienst van het rusthuis Heydeken.	AVA PAPIER	BP/VB 14/02/2023	309,78 €
Séances de yoga (2x/mois, soit 24x/an) pour les résidents du	Yoga sessies (2keer/maand dus 24 keer / jaar) voor de residenten	ENCARNI ARIZA BAREA	BP/VB 14/02/2023	2 x 1.584 € / an

home Heydeken + 24 séances pour les résidents des Flats-Services.	van het rusthuis Heydeken + 24 sessies voor de residenten van de Flats-Services.			
Spectacle "Guinguette" pour les résidents du home Heydeken.	Voorstelling "Guinguette" voor de residenten van het rusthuis Heydeken.	LE SOU DU VIEILLARD	BP/VB 14/02/2023	150 €
Achat d'un pistolet à colle pour les ateliers créatifs du service Animation du home Heydeken.	Aankoop van een lijmpistool voor de creatieve activiteiten van de Animatiedienst van het rusthuis Heydeken.	BRICO	BP/VB 14/02/2023	49,99 €
Renouvellement hébergement et nom domaine site web du CPAS.	Verlenging van de OCMW-website hosting en domeinnaam.	OVH	BP/VB 14/02/2023	104,14 €
Achat de mobilier pour l'ILA située avenue Van Overbeke, 245/42 à Ganshoren.	Aankoop van meubelen voor het LOI gelegen Van Overbekelaan 245/42 te Ganshoren.	NOUVEAU DECOR	BP/VB 14/02/2023	5.935 €
Achat de mobilier pour l'ILA située avenue Van Overbeke, 247/42 à Ganshoren.	Aankoop van meubelen voor het LOI gelegen Van Overbekelaan 247/42 te Ganshoren.	NOUVEAU DECOR	BP/VB 14/02/2023	5.781 €
Achat de matériel électroménager – pour les ILA situées 245/42 & 247/42 avenue Van Overbeke à Ganshoren.	Aankoop van huishoudelijk apparaten voor de LOI gelegen 245/42 & 247/42 Van Overbekelaan te Ganshoren.	NOUVEAU DECOR	BP/VB 14/02/2023	3.588 €
Location d'un container à déchets mixtes pour HH et CPAS (ILA).	Huur van een container voor gemengd afval voor HH en OCMW (LOI).	MANU S.A.	BP/VB 28/02/2023	880,88 €
Achat 100 gobelets "canards" pour le home Heydeken.	Aankoop van 100 eendenbekers voor het rusthuis Heydeken.	SODIMED	BP/VB 28/02/2023	212,14 €
Achat de tenues de travail pour les services soignant, kiné, ergo et logopède.	Aankoop van werkkleding voor de afdelingen verpleging, kiné, ergo en logopedie.	ROBBERECHTS	BP/VB 28/02/2023	5.444,11 €

Achat de flyers « tout savoir sur le job étudiant ».	Aankoop van flyers "alles wat je moet weten over studentenjobs".	INFOR JEUNES	BP/VB 28/02/2023	11,95 €
Achat de matériel ICT chez ECONOCOM (50 cadenas Kensington pour laptops qui restent au bureau +20 clés USB) + 5 licences RDS chez.	Aankoop van ICT-apparatuur bij ECONOCOM (50 Kensington hangsloten voor laptops die op kantoor blijven + 20 USB-sleutels) + 5 RDS-licenties.	ECONOCOM & SOFTWAREONE	BP/VB 28/02/2023	2.983 ,20 €
Achat d'un lit médicalisé pour un résident de grande taille du home.	Aankoop van een medisch bed voor een grote bewoner in het rusthuis.	SODIMED	BP/VB 28/02/2023	1.051,49 €
Achat d'une armoire sécurisée pour les clés des vélos électriques et une armoire de chargement pour laptops du bureau social mobile du CPAS.	Aankoop van een beveiligde kast voor e-bikesleutels en een laptopopladekast voor het Mobiel Sociaal Bureau van het OCMW.	SETON	BP/VB 28/02/2023	114,89 €
Facture publication annuelle "Mémento des marchés publics 2023".	Factuur voor jaarlijkse publicatie "Mémento van overheidsopdrachten 2023".	WOLTER KLUWER	BP/VB 28/02/2023	141,17 €
Facture publications annuelle "Mémento Prévention et Bien-être au travail 2023".	Factuur voor jaarlijkse publicaties "Mémento Preventie en bescherming op werk 2023".	WOLTER KLUWER	BP/VB 28/02/2023	
Après-midi « musette » du Zeyp op 02/03/2023.	Musettenamiddagen van de Zeyp op 02/03/2023.	DE ZEYP	BP/VB 28/02/2023	96 €
Achat 20 licences MICROSOFT Office pour l'administration du CPAS.	Aankoop van 20 MICROSOFT Office-licenties voor de administratie van het OCMW.	SOFTWAREONE via E-catalog CIRB	BP/VB 28/02/2023	7.548,22 €
Publication recrutement DRH.	Publicatie aanwerving DHR.	ALTERJOB	BP/VB 14/03/2023	363 €
Publication recrutement DRH.	Publicatie aanwerving DHR.	REFERENCES	BP/VB 14/03/2023	725 €
Publication recrutement DRH.	Publicatie aanwerving DHR.	BOSA-SELOR	BP/VB 14/03/2023	591 €

Achat d'un câble HDMI pour le projecteur de la salle tv HH.	Aankoop van een HDMI-kabel voor de projector in de TV-zaal van HH.	LA SYSTEMS	BP/VB 14/03/2023	118,52 €
Spectacle "la Guinguette" organisé le 04/10/2022 au HH.	"Guinguette" voorstelling georganiseerd op 04/10/2022 in het rusthuis Heydeken.	RECTEM Dominique	BP/VB 14/03/2023	150 €
Spectacle "la Guinguette" organisé le 15/02/2023 au HH.	"Guinguette" voorstelling georganiseerd op 15/02/2023 in het rusthuis Heydeken.	DI SANTY Nico.	BP/VB 14/03/2023	150 €
Album photos souvenir anniversaire mariage d'un couple du home Heydeken.	Souvenir fotoalbum voor de huwelijksverjaardag van een echtpaar uit huize Heydeken.	SMARTPHOTO	BP/VB 14/03/2023	16,98 €
Remplacement barrière parking CPAS + clavier codes accès.	Vervanging van de slagboom van het OCMW-parking + toetsenbord met toegangscode.	ELECTRIC	BP/VB 14/03/2023	431,02 €
Remplacement du plan de travail au flat 10 – RPF.	Vervanging van het werkblad in flat 10 - RPF.	HUBO	BP/VB 14/03/2023	135 €
Achat de crochets pour tentures chambres HH.	Aankoop van gordijnhaken voor HH kamers.	BRICO	BP/VB 14/03/2023	49,90 €
Achat de badges de pointage pour le personnel entrant.	Aankoop van tijd- en aanwezigheidsbadges voor inkomend personeel.	HOROMECA	BP/VB 14/03/2023	477,35 €
Achat fournitures pour le goûter de Noël organisé par le service Aide à domicile pour les bénéficiaires.	Aankoop van benodigdheden voor het kerst tussendoortje georganiseerd door de dienst Thuishulp voor de begunstigden.	AVA	BP/VB 14/03/2023	166,38 €
Guinguette - Jean-François DAVID en mai 2023	Guinguette voorstelling Jean-François DAVID in mei 2023	Jean-François DAVID	BP/VB 28/03/2023	150 €
Exposition Johnny Halliday pour 13 résidents du home Heydeken.	Tentoonstelling Johnny Halliday voor 13 residenten van het rusthuis Heydeken.	Brussels expo	BP/VB 28/03/2023	292,50 €



Achat de muguet à l'occasion du 1er mai pour les résidents HH et Flats-Services	Aankoop meiklokjes ter gelegenheid van 1 <sup>ste</sup> mei voor de residenten HH en Flats-Services	DAVID'S HOF	BP/VB 28/03/2023	392,50 €
Remplacement de l'imprimante du service Kinés.	Vervanging van de printer van de afdeling Kiné.	LA SYSTEMS	BP/VB 28/03/2023	116 €
Achat d'ustensiles de salle de bain et cuisine pour les ILA Van Overbeke 245/42 et 247/42	Aankoop van badkamer en keukengerei voor de LOI Van Overbeke 245/42 en 247/42.	IKEA	BP/VB 28/03/2023	1.054,03 €
Achat de dispositif blocage fenêtres pour l'ILA Van Overbeke 245/42 et 247/42	Aankoop van vensterblokkeringsapparaat voor de LOI Van Overbeke 245/42 en 247/42	IKEA	BP/VB 28/03/2023	105,82 €
Achat de 2 aspirateurs pour les ILA Van Overbeke 245/42 et 247/42.	Aankoop van 2 stofzuigers voor de LOI Van Overbeke 245/42 en 247/42.	MEDIAMARKT	BP/VB 28/03/2023	239,97 €
Supervision pour les aide-ménagères du service Aide à domicile du CPAS.	Supervisie voor de huishoudelijke helpers van de dienst Thuishulp van het OCMW.	CFIP	BP/VB 28/03/2023	2.323,20 €
Supervision pour le service Aide à domicile - aides familiales.	Supervisie voor de gezinshelpers van de dienst Thuishulp van het OCMW.	PASQUALICCHIO	BP/VB 28/03/2023	1.640,00 €
Enlèvement et destruction des tablettes de fenêtres amiantées – 3 <sup>ème</sup> étage du Commissariat de Police de Ganshoren. (déménagement service administratif CPAS).	Verwijdering en vernietiging van met asbest vervuilde vensterbanken - 3de verdieping van de politicommissariaat van Ganshoren (verhuizingen van de administratieve dienst van het OCMW).	CARO MAINTENANCE	BP/VB 28/03/2023	2.472,24 €
Visite des serres royales de Laeken pour les pensionnaires HH (12 personnes).	Bezoek aan de Koninklijke Serres in Laken voor HH kostgangers (12 personen).	SERRES ROYALE DE LAEKEN	BP/VB 11/04/2023	60 €

Achat de 2 couvertures anti-feu pour 2 nouveaux logements (ILA).	Aankoop van 2 blusdekens voor 2 nieuwe woningen (LOI).	BRICO	BP/VB 11/04/2023	35,98 €
Pack internet, téléphone et TV pour 2 nouveaux logements ILA (Van Overbeke 245 et 247).	Internet, telefoon en TV pakket voor 2 nieuwe LOI woningen (Van Overbeke 245 en 247).	PROXIMUS	BP/VB 11/04/2023	78,90 € / mois + 3,90 € / mois pour restriction d'appel
Achat d'un rouleau de vinyle pour le flat 10 du Flats-services.	Aankoop van een rol vinyl voor de flat 10 van de Flats-services.	CARPETRIGHT	BP/VB 11/04/2023	1911,63 €
Location d'une salle au centre culturel « DE ZEYP » pour l'organisations des examens - DRH le 20/04/2023.	Huur van een zaal in het cultureel centrum "DE ZEYP" voor de organisatie van examens - DRH op 20/04/2023.	DE ZEYP	BP/VB 11/04/2023	30 €
Abonnement NETFLIX TV salle polyvalente Flats-Services.	NETFLIX TV-abonnement, multifunctionele zaal Flats-Services.	NETFLIX	BP/VB 11/04/2023	107,88 €
Entretien annuel du parc du home Heydeken. Marché public de faible montant (article 92 de la loi du 17/06/2016).	Jaarlijks onderhoud van het park van het rusthuis Heydeken. Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de wet van 17/06/2016).	WAW GARDEN	BP/VB 11/04/2023	17.290,90 €
Formation pour la personne de référence pour la démence "Le travail collaboratif : outil indispensable pour les référents pour la démence" organisée le 25/05/2023 par le centre de formation Repère. Participation: 95 € par personne et frais de déplacement à charge du CPAS.	Opleiding voor de referentiepersoon dementie " Samenwerken: een essentieel hulpmiddel voor dementie-referentiepersonen" georganiseerd op 25/05/2023 door het opleidingscentrum Repère. Deelname: €95 per persoon en reiskosten betaald door het OCMW.	Centre de formation Repère	BP/VB 11/04/2023	95 €/ personne
Demande de formations pour les équipes soignante, d'entretien et	Aanvraag tot opleidingen voor zorg-, onderhouds- en paramedische teams:	ASBL LES FORMATIONS DU SOI	BP/VB 11/04/2023	2.346,96 €

paramédicale : "La gestion du stress" + "La démence" + "Supervision dynamique de qualité en MRS - suivi du processus de formation 2022". Marché public de faible montant (art. 92 de la loi du 17/06/2016). ASBL LES FORMATIONS DU SOI (total : 2.346,96 €).	"Stressmanagement" + "Dementie" + "Dynamisch kwaliteitstoezicht in MRS - opvolging van het 2022 opleidingsproces". Overheidsopdracht van geringe waarde (art. 92 van de wet van 17/06/2016). VZW LES FORMATIONS DU SOI (totaal: €2.346,96).			
We Pulse - Adhésion du CPAS de Ganshoren	We Pulse - Toetreding OCMW Ganshoren	Région de Bruxelles-Capitale + Paradigm	Conseil / Raad 18/04/2023	-
Achat 2 tables à repasser + 2 séchoirs verticaux pour les ILA Van Overbeke 245/42 et 247/42.	Aankoop 2 strijkplanken + 2 verticale drogers voor de LOI Van Overbeke 245/42 en 247/42.	IKEA	BP/VB 25/04/2023	182,95 €
Achat de 2 fers à repasser pour les ILA Van Overbeke 245/42 et 247/42.	Aankoop van 2 strijkijzers voor de LOI Van Overbeke 245/42 en 247/42.	VANDEN BORRE	BP/VB 25/04/2023	99,98 €
Achat d'une tringle à rideau de douche – ILA Van Overbeke 245/42.	Aankoop van een douchegordijnstang voor het LOI Van Overbeke 245/42.	Mr BRICOLAGE	BP/VB 25/04/2023	47,94 €
Remplacement détecteur infrarouge de la cabine d'ascenseur U1337 (HH1).	Vervanging van de infrarooddetector in liftcabine U1337 (HH1).	TKE ELEVATOR Belgium	BP/VB 25/04/2023	3.297,14 €
Location container à déchets mixtes - évacuation des déchets du 3ème étage Van Overbeke (Commissariat).	Huur van een container voor gemengd afval - afvalverwijdering van 3de verdieping Van Overbeke (Commissariaat).	MANU SA	BP/VB 25/04/2023	880,88 €
Location lift pour l'évacuation de déchets 3ème étage Van Overbeke (Commissariat).	Huur van een lift voor de afvalverwijdering van 3de verdieping Van Overbeke (Commissariaat).	ABATRANS	BP/VB 25/04/2023	363 €
Après-midi Musette le 08/06/2023. 12 résidents HH.	Musettenamiddag op 08/06/2023. 12 residenten HH.	DE ZEYP	BP/VB 25/04/2023	96 €

Intervision "faire face à la charge émotionnelle". 3 demi-jours destinés aux assistants sociaux.	Intervisie "omgaan met de emotionele last". 3 halve dagen voor maatschappelijk werkers.	MENSURA	BP/VB 25/04/2023	2.560,00 €
Achat de 10 écrans d'ordinateur pour les nouveaux membres du personnel et le remplacement d'écrans qui tomberaient en panne.	Aankoop van 10 computerschermen voor nieuwe personeelsleden en vervanging van schermen die kapot gaan.	SOFTWAREONE (e-catalog CIRB)	BP/VB 25/04/2023	1.589,58 €
Livraison d'encre, toners et drums pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2024. Marché public de faible montant.	Levering van inkt, toners en drums voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2024. Overheidsopdracht van beperkte waarde.	SPIE ICS.	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 8.500,00 €
Livraison de petit matériel de bureau (lot 1) et de papier (lot 2) pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Procédure négociée sans publication préalable.	Levering van klein bureaumateriaal (lot 1) en papier (lot 2) voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2027. Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.	LYRECO BELGIUM SA (lot 1) + INAPA (lot 2).	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 68.000 €
Marché public "Épicerie sociale" pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2026. Procédure négociée sans publication préalable.	Overheidsopdracht "sociale kruidenierswinkel" voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2026. Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.	SOLUCIOUS	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 80.000 €

Service de funérailles pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Marché public de faible montant.	Begravenisonderneming voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2027. Overheidsopdracht van beperkte waarde.	FORRIER/SERENI	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 22.000 €
Livraison de vêtements de travail pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Marché public de faible montant.	Levering van werkkledij voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2027.	PCP- PALAIS DU CACHE POUSSIÈRE	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 30.000 €
Livraison de linge de maison pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Marché public de faible montant.	Levering van huislinnen voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2027. Overheidsopdracht van beperkte waarde..	ROBBERECHTS	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 16.000 €
Livraison de matériel sanitaire pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Marché public de faible montant.	Levering van sanitair materiaal voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2027. Overheidsopdracht van beperkte waarde.	VAN MARCKE.	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 24.000
Livraison de matériel de quincaillerie pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Marché public de faible montant.	Levering van ijzerwaren voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2027. Overheidsopdracht van beperkte waarde.	CLABOTS	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 16.000 €
Service de nettoyage des bacs à graisse et fosse septique pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Marché public de faible montant.	Dienst voor schoonmaak van vetbakken en septisch tank voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2027. Overheidsopdracht van beperkte waarde.	VIDANGE LOISEAU.	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 24.200 €
Location de vaisselle pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Marché public de faible montant.	Huur van vaatwerk voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2026. Overheidsopdracht van beperkte waarde.	MON BEAU CHATEAU.be- JM.	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 14.520 €

Service d'entretien des chaudières des Flats-Services pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Marché public de faible montant.	Dienst voor het onderhoud van de verwarmingsketels van de Flatservices voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2027. Overheidsopdracht van beperkte waarde.	VMA BE. MAINTENANCE.	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 24.200 €
Livraison de poisson pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2024. Procédure négociée sans publication préalable.	Levering van vis voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2024. Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.	MOWI BELGIUM	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 33.000 €
Prestations de personnel intérimaire du personnel infirmier et soignant pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Procédure négociée sans publication préalable.	Prestaties van interimair personeel van verpleegkundigen en verzorgenden voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2027. Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.	HUMAN SUPPORTS.	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 60.000 €
Livraison de compléments alimentaires pour la période du 01/05/2023 au 31/05/2024. Marché public de faible montant.	Levering van voedingssupplementen voor de periode van 01/05/2023 tot 31/05/2024. Overheidsopdracht van beperkte waarde.	NUTRICIA	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 20.000 €
Livraison de vin pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2024. Marché public de faible montant.	Levering van wijn voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2024. Overheidsopdracht van beperkte waarde.	MALPERTUIS	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 14.000 €
Livraison de matériel électrique pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Marché public de faible montant.	Levering van elektrisch materiaal voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2027. Overheidsopdracht van beperkte waarde..	ELECTRIC	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 24.000 €
Livraison d'appareils d'analyse de glycémie pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Marché public de faible montant.	Levering van apparaten om bloedglucose te testen voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2027.	A. MENARINI DIAGNOSTICS.	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 26.000 €

Livraison de crème glacée pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Marché public de faible montant.	Levering van roomijs voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2027. Overheidsopdracht van beperkte waarde.	SOLUCIOUS	BP/VB 25/04/2023	Estimation/raming : 30.000 €
Service d'extermination des cafards et nuisibles pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Marché public de faible montant.	Verdelgingsdienst van kakkerlakken en schadelijke dieren voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2027. Overheidsopdracht van beperkte waarde.	CLEANING MASTERS	BP/VB 09/05/2023	Estimation/raming : 4.840 €
Livraison de matériel médical pour la période du 01/06/2023 au 31/05/2027. Procédure négociée sans publication préalable.	Levering van medisch materiaal voor de periode van 01/06/2023 tot 31/05/2027. Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.	WM SUPPLIES	BP/VB 09/05/2023	Estimation/raming : 54.450 €
Formation WORDPRESS "Optimiser l'utilisation du site Internet du CPAS" pour le chargé de communication et pour un agent du service animation.	WORDPRESS opleiding "Optimaliseren het gebruik van de OCMW-website" voor de communicatiemanager en voor een voor een lid van de animatiedienst.	POUSH	BP/VB 09/05/2023	363 €
Spectacle fête 30/06/2023	Voorstelling feest 30/06/2023	Cie BALANCE TOI	BP/VB 09/05/2023	1200 €
Spectacle fête 30/06/2023	Voorstelling feest 30/06/2023	Cie OUI MAIS	BP/VB 09/05/2023	694 €
Location d'un container à déchets mixtes pour HH et CPAS.	Huur van een container voor gemengd afval voor HH en OCMW.	MANU SA	BP/VB 09/05/2023	880,88 €
Achat de 2 badgeuses (pointage sur site Van Overbeke et Charles-Quint après déménagement).	Aankoop van 2 badgelezers (voor het in- en uitklokken op de sites Van Overbeke en Keizer Karellaan na verhuis).	HOROMECA	BP/VB 09/05/2023	3055,25
Publication recrutement coordinateur de soins pour HH.	Publicatie aanwerving van een zorgcoördinator voor HH.	ALTER JOB	BP/VB 09/05/2023	363 €
Achat de 10 souris ergonomiques.	Aankoop van 10 ergonomische muizen.	ECONOCOM	BP/VB 09/05/2023	115,56

Travaux de traçage sur le parking du CPAS.	Traceerwerk op de parkeerplaats van het OCMW.	POLYTREECARE	BP/VB 09/05/2023	2528,3€
Impression brochure d'accueil (CPAS + HH).	Afdrukken van welkomstbrochure (OCMW + HH).	MAXIPRINT	BP/VB 09/05/2023	444,85 €
Travaux de rénovation de 36 chambres du home Heydeken aux normes MR-MRS - Marché public par procédure ouverte. Attribution	Renovatie van 36 kamers van het rusthuis Heydeken tot WZC-normen - Overheidsopdracht via openbare procedure. Toekenning	ETS MALICE sa	Conseil / Raad 16/05/2023	Estimation / raming 1.200.000,00 € HTVA/ZBTW
Mise au vert du comité de Direction les 27/09 et 28/09/2023.	Vergroening van het Directiecomité op 27/09 en 28/09/2023.	Hôtel LE CÔTÉ VERT	BP/VB 30/05/2023	Estimation/raming : 4.083 €
Achat de 50 smartphones (Personnel sur sites Van Overbeke & Charles-Quint). Marché public de faible montant (article 92 de la loi du 17/06/2016).	Aankoop van 50 smartphones (personeel op de sites Van Overbeke & Keize Karellaan). Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de wet van 17/06/2016).	IRISNET	BP/VB 30/05/2023	18.287,34 €
Achat d'accessoires pour smartphones (Personnel sur sites Van Overbeke & Charles-Quint). Marché public de faible montant (article 92 de la loi du 17/06/2016).	Aankoop van toebehoren voor smartphones (Personeel op sites Van Overbeke & Keize Karel). Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de wet van 17/06/2016).	PARADIGM	BP/VB 30/05/2023	1.845,25 €
Achat de matériel "Téléphonie-Infra" (Site Charles-Quint). Marché public de faible montant (article 92 de la loi du 17/06/2016).	Aankoop van "Telefonie-infra" materiaal (Site Keizer Karel). Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de wet van 17/06/2016).	IRISNET	BP/VB 30/05/2023	6.650,16 €
Achat de matériel "Téléphonie-Infra" (Site Van Overbeke). Marché public de faible montant	Aankoop van "Telefonie-infra" materiaal (Locatie Van Overbeke).	IRISNET	BP/VB 30/05/2023	1.936,00 €



(article 92 de la loi du 17/06/2016).	Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de wet van 17/06/2016).			
Achat de matériel informatique (Site Van Overbeke). Marché public de faible montant (article 92 de la loi du 17/06/2016).	Aankoop van informaticamateriaal (Locatie Van Overbeke). Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de wet van 17/06/2016).	IRISNET	BP/VB 30/05/2023	8.526,95 €
Achat de matériel informatique (Site Charles-Quint). Marché public de faible montant (article 92 de la loi du 17/06/2016).	Aankoop van informaticamateriaal (Locatie Keizer Karel). Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de wet van 17/06/2016).	IRISNET	BP/VB 30/05/2023	9.084,30 €
Frais informatiques annuels récurrents liés à l'achat de matériel informatique (Site Charles-Quint). Marché public de faible montant (article 92 de la loi du 17/06/2016).	Terugkerende jaarlijkse informaticakosten in verband met de aankoop van informaticamateriaal (Site Keizer Karel). Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de wet van 17/06/2016).	IRISNET	BP/VB 30/05/2023	1.915,03 €
Frais informatiques annuels récurrents liés à l'achat de matériel informatique (Site Van Overbeke). Marché public de faible montant (article 92 de la loi du 17/06/2016).	Terugkerende jaarlijkse informaticakosten in verband met de aankoop van informaticamateriaal (Site Van Overbeke). Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de wet van 17/06/2016).	IRISNET	BP/VB 30/05/2023	1.987,63 €
Frais récurrents abonnements téléphoniques mobiles (Sites Charles-Quint & Van Overbeke). Marché public de faible montant (article 92 de la loi du 17/06/2016).	Terugkerende kosten mobiele telefonische abonnementen (Sites Keizer Karel & Van Overbeke). Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de wet van 17/06/2016).	IRISNET	BP/VB 30/05/2023	15.507,36 € an/jaar.
Frais annuel récurrents "Téléphonie-Infra" liés à l'achat de matériel en vue du déménagement vers le site	Terugkerende jaarlijkse "Telefonie-Infra" kosten verbonden aan de aankoop van materiaal, met het oog op de verhuis naar de site "Keizer Karel" (Site Keizer	IRISNET	BP/VB 30/05/2023	3.455,76 €

"Charles-Quint" (Site Charles-Quint). Marché public de faible montant (article 92 de la loi du 17/06/2016).	Karel). Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de wet van 17/06/2016).			
Frais annuel récurrents "Téléphonie-Infra" liés à l'achat de matériel en vue du déménagement vers le site « Van Overbeke ». Marché public de faible montant (article 92 de la loi du 17/06/2016).	Terugkerende jaarlijkse "Telefonie-Infra" kosten verbonden aan de aankoop van materiaal, met het oog op de verhuis naar de site "Van Overbeke". Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de wet van 17/06/2016).	IRISNET	BP/VB 30/05/2023	3.194,40 €
Mise à jour des plans d'évacuation des bâtiments du CPAS et du home Heydeken. Marché public de faible montant (art. 92 de la loi du 17/06/2016). Frais supplémentaires.	Update van de evacuatieplannen van de gebouwen van het OCMW en van het rusthuis Heydeken. Overheidsopdracht van beperkte waarde (art. 92 van de wet van 17/06/2016). Bijkomende kosten.	CERTESO	BP/VB 30/05/2023	3.125,98 €
Frais de publication pour le poste de Juriste coordinateur. Marché public de faible montant (art. 92 de la loi du 17/06/2016).	Publicatiekosten voor de functie van Jurist coördinator. Overheidsopdracht van beperkte waarde (art. 92 van de wet van 17/06/2016).	REFERENCES	BP/VB 30/05/2023	674,00 €
Frais de publication pour le poste de Juriste coordinateur. Marché public de faible montant (art. 92 de la loi du 17/06/2016).	Publicatiekosten voor de functie van Jurist coördinator. Overheidsopdracht van beperkte waarde (art. 92 van de wet van 17/06/2016).	TRAVAILLER POUR.BE	BP/VB 30/05/2023	591,00 €
Frais de publication pour le poste de Juriste coordinateur. Marché public de faible montant (art. 92 de la loi du 17/06/2016).	Publicatiekosten voor de functie van Jurist coördinator. Overheidsopdracht van beperkte waarde (art. 92 van de wet van 17/06/2016).	ALTERJOB	BP/VB 30/05/2023	363,00 €
Livraison de viande, charcuterie et volaille pour la période du 01/06/2023 au 31/12/2023 (lot	Levering van vlees, charcuterie en gevogelte voor de periode van 01/06/2023 tot 31/12/2023 (perceel 1:	VIANGRO (lot 1 & 3), WALRAVENS (lot 2)	BP/VB 30/05/2023	Estimation/raming : 90.000 €

1: viande) (lot 2: charcuterie) (lot 3: volaille). Procédure négociée sans publication préalable (art. 42, § 1, 1° de la loi du 17/06/2016). Désignation.	vlees) (perceel 2: charcuterie) (perceel 3: gevogelte). Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking (art. 42, § 1, 1° de la loi du 17/06/2016). Aanduiding.			
Livraison de l'alimentation générale pour la période du 01/06/2023 au 31/12/2023 (lot 1: alimentation sèche, conserves & biscuits), (lot 2: produits laitiers & fromages), (lot 3: produits surgelés). Procédure négociée sans publication préalable (art. 42, § 1, 1° a de la loi du 17/06/2016). Désignation.	Levering van de algemene voeding voor de periode van 01/06/2023 tot 31/12/2024. (perceel 1: droge voeding, conserven & koekjes), (perceel 2: melkproducten en kazen), (perceel 3: diepvriesproducten). Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking (art. 42, § 1, 1° a van de wet van 17/06/2016). Aanduiding.	BIDFOOD (lot1 & 3), SOLUCIOUS (lot 2)	BP/VB 30/05/2023	Estimation/raming : 112.000 €
Livraison de crème glacée pour la période du 01/06/2023 au 31/12/2023. Marché public de faible montant. Désignation ;	Levering van roomijs voor de periode van 01/06/2023 tot 31/12/2023. Overheidsopdracht van beperkte waarde. Aanduiding.	SOLUCIOUS	BP/VB 30/05/2023	Estimation/raming : 30.000 €
Livraison de vin pour la période du 01/06/2023 au 31/12/2023. Marché public de faible montant. Désignation.	Levering van wijn voor de periode van 01/06/2023 tot 31/12/2023. Overheidsopdracht van beperkte waarde. Aanduiding.	MALPERTUIS	BP/VB 30/05/2023	Estimation/raming : 14.000 €
Livraison de poisson pour la période du 01/06/2023 au 31/12/2023. Procédure négociée sans publication préalable. Désignation ;	Levering van vis voor de periode van 01/06/2023 tot 31/12/2023. Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Aanduiding.	MOWI BELGIUM	BP/VB 30/05/2023	Estimation/raming : 33.000 €
Accompagnement dans le cadre de la réorganisation des locaux et de l'accueil du CPAS.	Ondersteuning voor de reorganisatie van het gebouw en de receptie van het OCMW.	PARADIGM	BP/VB 30/05/2023	7.112 €

Sortie du 13/06/2023 pour les résidents HH : visite domaine grottes de Han en safari-car + musée de la préhistoire.	Uitstap op 13/06/2023 voor HH-bewoners: bezoek aan de grotten van Han in een safaribus + prehistorisch museum.	Grottes /grotten Han	BP/VB 30/05/2023	2.327,60 €
Transport en autocar lors de la sortie annuelle des résidents aux grottes de Han.	Busvervoer voor het jaarlijkse uitstapje van de bewoners naar de grotten van Han.	PELIKAANCARS	BP/VB 30/05/2023	985 €
Location d'un lift pour l'acheminement de matériaux au 3ème étage du commissariat (Van Overbeke).	Huur van een lift om materiaal naar het 3de verdieping van de commissariaat (Van Overbeke) te vervoeren.	ABATRANS	BP/VB 30/05/2023	544,50 €
Achat matériel de cuisine dans le cadre de la remise aux normes de la cuisine HH.	Aankoop van keukenapparatuur in het kader van de naleving van normen van de keuken HH.	BH GROUP	BP/VB 30/05/2023	3.460,10 €
Inscription de la logopède du home Heydeken à la formation en ligne "Thérapie olfactive et logopédie dans les maladies neurodégénératives" organisée le 22/09/2023 par l'Union Professionnelle des Logopèdes Francophones (UPLF).	Inschrijving van de logopedist van het rusthuis Heydeken op de online opleiding "Olfactorische therapie en logopedie bij neurodegeneratieve ziekten" georganiseerd op 22/09/2023 door "Union Professionnelle des Logopèdes Francophones" (UPLF).	Union Professionnelle des Logopèdes Francophones" (UPLF)	BP/VB 13/06/2023	185 €
Achat et installation d'une centrale incendie pour le site Charles-Quint destiné au service Social du CPAS. Marché public de faible montant (article 92 de loi du 17/06/2016).	Aankoop en installatie van een branddetectie centrale voor de site Keizer Karel bestemd tot de sociale dienst van het OCMW . Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de wet van 17/06/2016).	BEMAC	BP/VB 13/06/2023	15.057,53 €
Achats supplémentaires cadeaux fête des mères & pères résidents HH.	Extra aankopen voor Moederdag- & Vaderdagcadeaus voor HH-bewoners.	YVES ROCHER	BP/VB 13/06/2023	237,50 €

10 après-midi ballades en tuktuk pour les pensionnaires HH.	10 middagritten met de tuktuk voor HH-bewoners.	LABOLOBO	BP/VB 13/06/2023	1.200 €
Réparation urgente lave-vaisselle de la cuisine.	Dringende herstelling van de vaatwasser van de keuken.	HOBART	BP/VB 13/06/2023	732,09 €
Réservation d'un Food ruck pour la Fête des familles HH du 30/06/2023.	Reservering van een foodtruck voor het HH Family feest op 30/06/2023.	FOOD TRUCK "SIMPLE & BON"	BP/VB 13/06/2023	1.350 €
Dépannage camionnette Ford Transit vers le garage le plus proche.	Pechhulp bestelwagen Ford Transit naar de dichtstbijzijnde garage.	DA CAR	BP/VB 13/06/2023	302,50 €
Avis sur le stockage de produits chimiques.	Advies over de opslag van chemische producten.	MENSURA	BP/VB 13/06/2023	1.143,92 € (paiement en unités de prévention - betaling door preventie-eenheden)
Audit évaluation du respect des exigences incendie spécifiques réglementaires d'application de la signalisation et plan d'évacuation.	Audit om de naleving van specifieke wettelijke brandvereisten voor de toepassing van bewegwijzering en evacuatieplannen te beoordelen.	ANPI	BP/VB 13/06/2023	1.039,63 €
Convention de partenariat entre le CPAS de Ganshoren et l'Asbl Labolobo pour l'organisation de promenades en Tuktuk pour les résidents du home Heydeken.	Samenwerkingsovereenkomst tussen het OCMW Ganshoren en Vzw Labolobo voor de organisatie van Tuktuk-tochten voor de bewoners van het rusthuis Heydeken.	LABOLOBO	Conseil / Raad 20/06/2023	1.200 €
Formation "Nettoyage professionnel" organisée par BOMA Academy le 19/01/2023 à Zaventem. Firme BOMA (907,50€ tvac) + frais de déplacement à charge du CPAS. (Mme S.M. et Mr R.A.K.)	Opleiding "Professioneel reinigen" georganiseerd door BOMA Academy op 19/01/2023 in Zaventem. Bedrijf BOMA (907,50€ btw) + reiskosten betaald door het OCMW (Mevr. S.M. en Dhr. R.A.K.)	BOMA Academy	BP/VB 27/06/2023	907,50 €

Formation "À vélo dans Bruxelles" pour le personnel du service social du CPAS.	Opleiding "Fietsen in Brussel " voor het personeel van de Sociale dienst van het OCMW.	PRO VELO	BP/VB 27/06/2023	1.442,32 €
Renouvellement pour 12 mois de l'abonnement au journal "HET LAATSTE NIEUWS" pour les résidents du home Heydeken.	Vernieuwing voor 12 maanden van het abonnement op het dagblad " HET LAATSTE NIEUWS " voor de bewoners van het ruisthuis Heydeken.	HET LAATSTE NIEUWS	BP/VB 27/06/2023	467,40 €
Abonnement annuel à INFORUM pour les services du CPAS.	Jaarlijks abonnement op INFORUM voor CPAS-diensten.	INFORUM	BP/VB 27/06/2023	2.656,94 €
Achat de 5 tabourets à roulettes pour le service Ergo HH.	Aankoop van 5 krukken op wieltjes voor de afdeling Ergo HH.	TOUS ERGO	BP/VB 27/06/2023	602,00 €
Assistance publication électronique et gestion dossier adjudication marché denrées alimentaires CPAS.	Bijstand voor de elektronische publicatie en het beheer van het aanbestedingsdossier voor de OCMW-voedselopdracht.	Nicolas DANGRIAUX	BP/VB 27/06/2023	605,00 €
Cadeaux pour la fête des mères résidents HH.	Geschenken voor Moederdag HH bewoners.	DI	BP/VB 27/06/2023	934,15 €
Cadeaux pour la fête des mères résidents Flats-Service.	Geschenken voor Moederdag van de Flats-Service bewoners.	DI	BP/VB 27/06/2023	175,84 €
Cadeaux pour la fête des pères HH.	Geschenken voor Vaderdag HH bewoners.	DI	BP/VB 27/06/2023	428,67 €
Cadeaux pour la fête des pères résidents Flats-Service.	Geschenken voor Vaderdag van de Flats-Service bewoners.	DI	BP/VB 27/06/2023	51,96 €
Achat de 2 appareils à croque-monsieur pour le home Heydeken.	Aankoop van 2 croque-monsieur ijzers voor het rusthuis Heydeken.	VANDEN BORRE	BP/VB 27/06/2023	79,90 €
Réparation des douches (Cuisine).	Herstelling van de douches (keuken).	DISTRINOX	BP/VB 27/06/2023	1.339,47 €
Achat de revêtement de sol (vinyle) pour le site Van Overbeke. Marché public de faible montant (art. 92 de la loi	Aankoop van vloerbekleding (vinyl) voor de site Van Overbeke. Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de	PPG COATINGS	BP/VB 11/07/2023	16.650,57 €

du 17/06/2016 relative aux marchés publics).	wet van 17/06/2016 betreffende de openbare opdrachten).			
Contes pour les résidents HH. 10 séances.	Verhalen voor de HH bewoners. 10 sessies.	LES YEUX BLEUS	BP/VB 11/07/2023	1.700 €
Impression de 20 affiches pour l'annonce du déménagement.	Afdrukken van 20 posters om de verhuizing aan te kondigen.	VISTAPRINT	BP/VB 11/07/2023	133,32 €
Impression de 1380 flyers pour le plan canicule .	Afdrukken van 1.380 flyers voor het hittegolfplan.	VISTAPRINT	BP/VB 11/07/2023	47,2 €
Achat et placement 1 châssis et 2 portes vitrées sur le site Van Overbeke.	Aankoop en plaatsing van 1 raamkozijn en 2 glazen deuren op de site Van Overbeke.	Atelier FERIN	BP/VB 11/07/2023	7,538,30 €
Spectacle dans le cadre de la fête des familles des résidents HH le 30/06/2023.	Voorstelling in het kader van de familiefeest van de HH-bewoners op 30/06/2023.	CIE CA SENT LE ROUSSI	BP/VB 11/07/2023	850 €
Licence aide à la rédaction de CVs et réalisation de campagnes de communication (service ISP)	Licentie om te helpen bij het schrijven van cv's en het opzetten van communicatiecampagnes (SPI-dienst)	CANVA	BP/VB 11/07/2023	139,90 €/an
Remplacement d'un vitrage sur le site Van Overbeke.	Vervanging van een beglazing op de site Van Overbeke.	Atelier FERIN	BP/VB 11/07/2023	2.589,40 €
Achat de 40 frigos de table pour les sinistrés de l'incendie du bâtiment Van Overbeke, 216.	Aankoop van 40 tafelkoelkasten voor de slachtoffers van de brand van het gebouw Van Overbeke, 216.	MEDIAMARKT	BP/VB 11/07/2023	4199,91 €
Achat de 10 chaises de bureau supplémentaires pour le CPAS.	Aankoop van 10 bijkomende bureaustoelen voor het OCMW.	FIDUCIAL	BP/VB 11/07/2023	5,021,50 €
Réparation de la friteuse de la cuisine HH.	Herstelling van de friteuse van de Hh-Keuken.	WATHELET	BP/VB 11/07/2023	1.458,52 €
Location d'un conteneur à déchets.	Huur van een afvalcontainer.	MANU	BP/VB 11/07/2023	880,88 €
Commande de pizzas (lunch team building chefs de services 27/09/2023)	Bestelling van pizzas (team building lunch voor diensthooften op 27/09/2023)	I LOVE PIZZA	BP/VB 11/07/2023	149,50 €

Achat du module complémentaire My Certificate. Extension de marché.	Aankoop van de extra module My certificate. Uitbreiding van het opdracht.	MEDICHECK	Conseil /Raad 18/07/2023	2.816 €
Tartes pour le banquet à l'occasion de la fête nationale du 21/07/2023 (pensionnaires HH).	Taarten voor het banket ter gelegenheid van de nationale feestdag op 21/07/2023 (bewoners HH).	LES TARTES DE FRANCOISE	BP/VB 25/07/2023	397,50 €
Impression 1500 flyers pour le déménagement du CPAS.	Druk van 1500 flyers voor de verhuizing van het OCMW.	VISTAPRINT	BP/VB 25/07/2023	47,2
Réparation en urgence de la chambre froide de la cuisine HH.	Dringende herstelling van de koelkamer van de HH keuken	VMA	BP/VB 25/07/2023	3.270,34
Achat de pictogrammes & extincteurs pour les sites "Van Overbeke" & "Charles-Quint".	Aankoop van pictogrammen & brandblussers voor de sites "Van Overbeke" & "Keizer Karel".	SICLI	BP/VB 25/07/2023	3.037,12
Achat de 60 lits pliables pour les sinistrés de l'incendie Van Overbeke, 216.	Aankoop van 60 opklapbedden voor de brandslachtoffers Van Overbeke, 216.	ROI DU MATELAS	BP/VB 25/07/2023	6.300 ,00
Achat de 40 chaises pliables pour les sinistrés de l'incendie Van Overbeke, 216.	Aankoop van 40 opklapstoelen voor de brandslachtoffers Van Overbeke, 216.	IKEA	BP/VB 25/07/2023	604,59
Achat de 15 tables pliables pour les sinistrés de l'incendie Van Overbeke 216	Aankoop van 15 opklap tafels voor de brandslachtoffers Van Overbeke, 216.	HUBO	BP/VB 25/07/2023	756,84 €
Achat de 2 livres souvenir pour anniversaire de mariage de pensionnaires HH.	Aankoop van 2 souvenirboeken voor huwelijksverjaardag van HH-bewoners.	SMARTPHOTO	BP/VB 25/07/2023	33,96 €
Organisation d'un BBQ le 23/06/2023 pour le personnel.	Organisatie van een BBQ op 23/06/2023 voor het personeel.	ETHNICFOODS	BP/VB 25/07/2023	3.114,98 €
Achat de 2 fours à micro-ondes pour les 2 nouveaux sites du CPAS.	Aankoop van 2 microgolven hoven voor de 2 nieuwe sites van het OCMW.	MEDIAMARKT	BP/VB 25/07/2023	258 €
Achat de 2 frigos pour les nouveaux sites du CPAS.	Aankoop van 2 koelkasten voor de 2 nieuwe sites van het OCMW.	MEDIAMARKT	BP/VB 25/07/2023	689,9 €



Achat de 25 gilets de signalisation pour les équipiers de 1ère intervention incendie	Aankoop van 25 veiligheidsvesten voor het 1ste brandinterventie team.	AUTO 5	BP/VB 25/07/2023	99,75 €
Intervention sur les 2 pompes de levage de la fosse septique.	Herstelling van 2 pompen van de septische tank.	PUMP TECH	BP/VB 25/07/2023	2.589,40 €
Appel à ressources AR-003366 pour les services de base d'IRISTEAM.	Oproep tot middelen AR-003366 voor basisdiensten van IRISTEAM.	IRISTEAM	BP/VB 25/07/2023	31.568,00 €
Installation du câblage pour la centrale incendie du site Charles Quint - Marché public de faible montant (art. 92 de la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics).	Installatie van bekabeling voor de brandcentrale op de Keizer Karel-site - Overheidsopdracht van beperkte waarde (art. 92 van de wet van 17/06/2016 betreffende de overheidsopdrachten).	VMA	BP/VB 25/07/2023	12.402,50 €
Acquisition du programme REDI/REMI.	Aankoop van het REDI/REMI programma.	THOMAS MORE KEMPEN	BP 08/08/2023	1.667,38 €
Abonnement annuel journal « LE SOIR » du 31/08/2023 au 30/08/2024. Marché public de faible montant (art 92 de la loi du 17/06/2016).	Jaarlijks abonnement dagblad « LE SOIR » van 31/08/2023 au 30/08/2024. Overheidsopdracht van beperkte waarde (art 92 van de wet van 17/06/2016).	GROEP ROSSEL	BP 08/08/2023	479,88 €
Achat de mobilier pour le CPAS dans le cadre du déménagement – Marché public par procédure négociée sans publication préalable.	Aankoop van meubilair voor het OCMW in het kader van de toekomstige verhuis – Overheidsopdracht zonder voorafgaande bekendmaking.	SOLBREUX	BP 29/08/2023	68.977,26 €
Achat 4 frigos supplémentaires pour sinistrés incendie avenue Van Overbeke 216.	Aankoop van 4 bijkomende koelkasten voor de brandslachtoffers Van Overbeke, 216.	MEDIAMARKT	BP-VB 29/08/2023	599,96 €
Location d'un container à déchets mixte 3 <sup>ème</sup> Van Overbeke.	Huur van een container voor mixt afval 3 <sup>de</sup> Van Overbeke.	MANU	BP-VB 29/08/2023	544,50 €

Location d'un lift évacuation matériaux 3 <sup>ème</sup> Van Overbeke.	Huur van een lift evacuatie materialen 3 <sup>de</sup> Van Overbeke.	ABATRANS	BP-VB 29/08/2023	544,50 €
Achat 4 portes intérieurs, plinthes et tablettes de fenêtres pour le site Van Overbeke.	Aankoop van 4 binnendeuren, plinten en venstertabletten voor de locatie Van Overbeke.	VANHUMBEECK FRÈRES	BP-VB 12/09/2023	2.452,46 €
Achat de 10 frigos supplémentaires pour les sinistrés de l'incendie Van Overbeke, 216.	Aankoop van 10 bijkomende koelkasten voor de personen betrokken bij de brand Van Overbeke, 216.	MEDIAMARKT	BP-VB 12/09/2023	1,399,90 €
Réservation d'un car pour l'excursion à Nieupoort des résidents HH le 18/09/2023.	Reservatie van een bus voor de uitstap naar Nieupoort van de HH residenten op 18/09/2023.	PELIKAANCAR	BP-VB 12/09/2023	605 €
Achat de bois pour construction claustra site VOB	Aankoop van hout voor het bouwen van een claustra op locatie VO	VANHUMBEECK FRÈRES	BP-VB 12/09/2023	2149,92 €
Achat de signalétique pour le site Charles-Quint.	Aankoop van markering voor de locatie Keizer Karel.	POP & Co	BP-VB 12/09/2023	2,153,21 €
Réparation urgente lave-vaisselle HH.	Dringende herstelling van de vaatmachine HH.	HOBART	BP-VB 12/09/2023	612,99 €
Réparation urgente lave-vaisselle HH.	Dringende herstelling van de vaatmachine HH.	HOBART	BP-VB 12/09/2023	1443,57 €
Réparation urgente lave-vaisselle HH.	Dringende herstelling van de vaatmachine HH.	HOBART	BP-VB 12/09/2023	300,38 €
Réparation urgente lave-vaisselle HH.	Dringende herstelling van de vaatmachine HH.	HOBART	BP-VB 12/09/2023	401,78 €
Achat de sandwiches pour réunion équipe SS du 15/09/2023.	Aankoop van sandwiches voor een vergadering van de team van de SS op 15/09/2023.	SIRRE	BP-VB 12/09/2023	193 €
Leasing sur 5 ans de 2 machines à café (1 pour le personnel administratif du CPAS de Ganshoren sur le site "Van Overbeke" et 1 pour le personnel	5 jaar leasing van 2 koffiemachines (1 voor het administratief personeel van het OCMW Ganshoren op de site "Van Overbeke" en 1 voor het personeel van de Sociale dienst op de site Keizer	JAVRY	BP-VB 12/09/2023	26.361,75 € HTVA- ZBTW / 5 ans

du service Social sur le site Charles-Quint après déménagement). Marché public de faible montant (art. 92 de la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics). (Location, frais de maintenance et consommables inclus).	Karellaan na verhuizing). Overheidsopdracht van beperkte waarde (artikel 92 van de wet van 17/06/2016 betreffende de openbare opdrachten). (Huur, onderhoudskosten en verbruiksgoederen inbegrepen).			
Marché de service pour la mise à disposition d'un agent de sécurité pour le service social du CPAS pour une période de 18 mois – Attribution.	Dienstverleningsovereenkomst voor de beschikkingstelling van een bewaker voor de sociale dienst van het OCMW voor een periode van 18 maanden – Gunning.	EUROPEAN SECURIT	Conseil-Raad 19/09/2023	70.406,88 €
Mission d'architecture et d'étude pour la rénovation de 36 chambres aux normes MR-MRS au sein de la maison de repos et de soins Heydeken du CPAS de Ganshoren . Travaux complémentaires - Extension de mission.	Architecten- en studieopdracht voor de renovatie van 36 kamers naar MR-MRS normen in het rust- en verzorgingsrusthuis Heydeken van het OCMW Ganshoren Bijkomende werken - Verlenging van de opdracht.	ETAU	Conseil-Raad 19/09/2023	32.722,85 €
Mission d'accompagnement à la mise en œuvre des recommandations présentées visant l'équilibre financier au sein de la MRPA/MRS Heydeken - Extension de mission.	Ondersteuning bij de uitvoering van de voorgelegde aanbevelingen met het oog op het bereiken van een financieel evenwicht binnen MRPA/MRS Heydeken - Uitbreiding van de opdracht.	SADIS & CO	Conseil-Raad 19/09/2023	12.100 €
Achat de 50 casques sans fil avec micro pour le personnel administratif du CPAS. Marché public de faible montant (art. 92 de la loi du 17/06/2016).	Aankoop van 50 draadloze headsets met microfoon voor het administratief personeel van het OCMW. Overheidsopdracht van beperkte waarde	ECONOCOM	BP/VB 26/09/2023	9.374,48 €

ECONOCOM via E-Catalog du CIRB.	(art. 92 van de wet van 17/06/2016). ECONOCOM via E-Catalog van het CIBG.			
Inscription du Secrétaire Général au séminaire de 2 jours de la Fédération des Secrétaires généraux de C.P.A.S. de la Région de Bruxelles-Capitale. Frais d'inscription: 650 € et prise en charge des frais de transport en train.	Inschrijving van de Secretaris-generaal voor het 2-daags seminarie van de Federatie van Secretarissen-generaal van OCMWs van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Inschrijvingskosten: € 650 en verplaatsingskosten per trein ten laste van het OCMW.	Fédération des Secrétaires généraux de C.P.A.S. de la Région de Bruxelles-Capitale. Federatie van Secretarissen-generaal van OCMWs van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.	BP/VB 26/09/2023	650 €
Achat d'un téléviseur + support mural pour la salle de réunion du site Van Overbeke. Marché public de faible montant (art. 92 de la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics).	Aankoop van een televisietoestel + wandsteun voor de vergaderzaal van de site Van Overbeke. Overheidsopdracht van beperkte waarde (art. 92 van de wet van 17/06/2016 betreffende de openbare opdrachten).	MEDIA MARKT	BP-VB 10/10/2023	983,99 €
Achat d'un lave-vaisselle encastrable pour le site Charles-Quint.	Aankoop van een inbouwvaatwasser voor de Charles-Quint site.	ELECTRO DEPOT	BP-VB 10/10/2023	379,95 €
Initiation au golf + lunch pour les membres du CODIR le 29/09/2023.	Inleiding tot golf + lunch op 29/09/2023 voor de leden van het directiecomité.	GOLF HULENCOURT	BP-VB 10/10/2023	680,00 €
Déménagement du CPAS vers les sites Charles-Quint et Van Overbeke.	Verhuizing van het OCMW naar de sites Keizer Karel en Van Overbeke.	SOCQUET-ABBELOOS	BP-VB 10/10/2023	4.460,06 €
Réparation urgente du lave-vaisselle HH.	Dringende herstelling van de vaatwasser van HH.	HOBART	BP-VB 10/10/2023	773,66 €
Réparation urgente du lave-linge du service Lingerie HH.	Dringende herstelling van de wasmachine van de Linnendienst HH.	VETIKA	BP 10/10/2023	266,32 €
Réparation urgente centrale de repassage - service Lingerie HH	Dringende herstelling van strijkcentrale - HH linnendienst	VETIKA	BP-VB 10/10/2023	273,58 €

Achat de 250 autocollants avec logo du CPAS.	Aankoop van 250 stickers met het OCMW-logo.	VISTAPRINT	BP-VB 10/10/2023	108,9
Spectacle Dominique RECTEM pour les résidents HH dans le cadre de la Guinguette le 13/10/2023.	Dominique RECTEM voorstelling voor de bewoners HH in het kader van de Guinguette op 13/10/2023.	Guinguette	BP-VB 10/10/2023	150 €
Achat d'un coffre-fort pour le site Charles-Quint.	Aankoop van een kluis voor de Keizer Karel- site	FIDUCIAL	BP-VB 10/10/2023	549,47 €
Réparation du lave-vaisselle de la cuisine HH.	Herstelling van de vaatmachine van de keuken HH.	HOBART	BP-VB 31/10/2023	5052,31 €
Achat de 10 cadres d'affichage pour Charles-Quint et Van Overbeke.	Aankoop van 10 aankondigingskaders voor Keizer Karel en Van Overbeke	SETON	BP-VB 31/10/2023	388,35 €
Location de 2 fontaines à eau + bouteilles.	Huur van 2 waterfonteinen + flessen.	FINEST GLOBE	BP-VB 31/10/2023	405 ,49 €
Location et vidange de 3 conteneurs à déchets site Charles-Quint.	Huur en leegmaak van 3 vuilniscontainers site Keizer Karel.	BXL PROPRETE	BP-VB 31/10/2023	1173,64 € /an
Facture + note de crédit réservation d'un car pour le déplacement des pensionnaires HH au théâtre de la Monnaie le 26/06/2023.	Factuur + kredietnota voor de reservatie van een bus voor de verplaatsing van de bewoners HH naar de Muntshouwborg op 26/06/2023.	PELIKAANSCARS	BP-VB 31/10/2023	422,49 €
Achat d'une table de travail mobile élévatrice + contrôles trimestriels fonctionnement + contrôle annuel mécanisme.	Aankoop van een mobiele verhoog tafel + trimestriële functioneringscontroles + jaarlijkse mekanismecontrole.	HBM + VINCOTTE	BP-VB 31/10/2023	364,98 € + 479,80 € t/ an pour les contrôles
Impression brochures TMS – Travail sur écran.	Afdruk TMS brochures – Werk op scherm.	M@XIPRINT	BP-VB 31/10/2023	409,63 €
Support & assistance programme Arno HR – 08/2023	Support & bijstand Arno HR programma – 08/2023	SHEHERAZADE	BP-VB 31/10/2023	621,34 €

Déménagement du CPAS vers les sites Van Overbeke & Charles-Quint – Extension de mission.	Verhuis van het OCMW naar de locaties Van Overbeke & Keizer Karel – Uitbreiding van de opdrachten.	SOCQUET	BP-VB 31/10/2023	3630 €
Achat d'un destructeur de documents	Aankoop van een documentenvernietiger	FIDUCIAL	BP-VB 31/10/2023	4069,34 + 61,71/50 sacs
Achat de 60 tours de cou et pochettes plastiques pour badges.	Aankoop van 60 halslinden en plastieken pochetten voor badges.	IDCGO	BP-VB 31/10/2023	94,14 €
Achat d'un tapis pour le site Charles-Quint.	Aankoop van een tapijt voor de site Keizer-Karel.	ACTIMAT	BP-VB 31/10/2023	1223,51 €
Achat de 4 cloisons acoustiques pour le bureau des entretiens du service social (site Charles-Quint)	Aankoop van vier akoestische panelen voor de bureau van de gesprekken van de sociale dienst (Site Keizer Karel).	IKEA	BP-VB 31/10/2023	755,90 €
Achat d'une plaque d'inauguration pour le service social.	Aankoop van een inhuldigingsplaat voor de sociale dienst.	PROGRAWEB	BP-VB 31/10/2023	199,65 €
Catering pour l'inauguration des deux nouveaux sites du CPAS de Ganshoren.	Catering voor de inhuldiging van de twee nieuwe locaties van het OCMW Ganshoren.	I LOVE SANDWICHES	BP-VB 31/10/2023	1400 €
Installation machine à café site Charles-Quint + 2 meubles adaptés aux machines à café.	Installatie van de koffiemachine op de locatie Keizer Karel + 2 meubelen aangepast aan de koffiemachines.	JAVRY	BP-VB 31/10/2023	1038,13
Achat d'un vestiaire pour la technicienne de surface du site Charles-Quint.	Aankoop van een kledingkast voor de oppervlaktetechnicus van de site Keizer Karel.	BRUNEAU	BP-VB 15/11/2023	234,74
Achat d'un coffre-fort pour le Directeur Financier du CPAS.	Aankoop van een kluis voor de financieel directeur van het OCMW.	FIDUCIAL	BP-VB 15/11/2023	549,47
Tirage photos service Animation pour afficher dans les couloirs HH.	Fotoafdrukken Animatiedienst voor display in HH gangen.	SMARTPHOTO	BP-VB 15/11/2023	48 €
Album photos pour les 104 ans d'une pensionnaire HH.	Fotoalbum voor de 104 jaar van een bewoner van HH.	SMARTPHOTO	BP-VB 15/11/2023	11 €

Album photos souvenir 20 ans présence au HH d'un pensionnaire.	Souvenir fotoalbum 20 jaar bewoner van de HH.	SMARTPHOTO	BP-VB 15/11/2023	46 €
Achat de panneaux «place de parking réservée personnalisable ».	Aankoop van panelen « gepersonaliseerde parkingplaatsen”.	PANNEAUSIGNALISATION	BP-VB 12/12/2023	407,80 €
Achat de chèques cadeaux Saint-Nicolas pour les enfants des membres du personnel.	Aankoop cadeauchques Sinterklaas voor de kinderen van het personeelsleden.	DREAMLAND	BP-VB 12/12/2023	2000 €
Achat de deux steppers pour le service kinésithérapie du home.	Aankoop van twee steppers voor de dienst kinesitherapie van het rusthuis.	SPORTSTECH	BP-VB 12/12/2023	199,90 €
Spectacle de musette de Noël pour les résidents HH.	Kerst musettespektakel voor de bewoners HH.	DE ZEYP	BP-VB 12/12/2023	80 €/10 participants /deelnemers
Achat d'un vélo motorisé pour le service kinésithérapie du home	Aankoop van een motofiets voor de kinesitherapiedienst van het rusthuis	GYMNA	BP-VB 12/12/2023	4.722,39 €
Impression de carte de visite pour le CPAS.	Afdruk van visitekaartjes voor het OCMW.	VISTAPRINT	BP-VB 12/12/2023	824,32 €
Achat de chocolat pour la fête de Saint-Nicolas pour les résidents et le personnel.	Aankoop van chocolade voor de Sinterklaasfeest voor de residenten en het personeel.	SOLUCIOUS	BP-VB P 12/12/2023	441,30 €
Achat de desserts pour la cuisine du home Heydeken.	Aankoop van desserts voor de keuken van het rusthuis Heydeken.	SOLUCIOUS	BP-VB 12/12/2023	446,55 €
Achat en urgence de denrées alimentaires pour le home Heydeken.	Dringende aankoop van voedselgoederen voor het rusthuis Heydeken.	SOLUCIOUS	BP-VB 12/12/2023	361,57 €
Achat en urgence de denrées alimentaires surgelées pour le home Heydeken.	Dringende aankoop van diepvries voedselgoederen voor het rusthuis Heydeken.	COLRUYT	BP-VB 12/12/2023	40,50 €
Réparation urgente de la chambre froide du home Heydeken	Dringende herstelling van de koelkamer van het rusthuis Heydeken.	VMA	BP-VB 12/12/2023	969,03 € + 896,31 €

Réparation urgente du percolateur du home Heydeken.	Dringende herstelling van de percolator van het rusthuis Heydeken.	CH GROUP	BP-VB 12/12/2023	171,82 €
Réparations urgentes pour la cuisine du home Heydeken.	Dringende herstellingen voor de keuken van het rusthuis Heydeken.	HTI	BP-VB P 12/12/2023	763,30 € + 255,33 € + 445,88 €
Réparation urgente du lave-vaisselle du home Heydeken.	Dringende herstelling van de vaatwasser van het rusthuis Heydeken.	HTI	BP-VB 12/12/2023	510,92 € + 493,10 €
Achat de sandwiches pour la réunion Inter ILA.	Aankoop van sandwiches voor de Inter LOI vergadering.	SIRRE	BP-VB 12/12/2023	205 €
Achat de smartphones professionnels pour le service aide à domicile.	Aankoop van professionele smartphones voor de dienst hulp aan huis.	IRISNET	BP-VB 12/12/2023	10.871,60 €
Assistance "Office Belcotax 2024".	Assistentie "Office Belcotax 2024".	ACERTA-SHEHERAZADE	BP-VB 12/12/2023	165 €/heure + frais de déplacement 130 € hors frais de parking
Contrôle médicaux du personnel. Marché public de faible montant du 01/01/2024 au 31/12/2025.	Medische controle van het personeel. Overheidsopdracht van beperkte waarde van 01/01/2024 tot 31/12/2025.	MEDICHECK	CAS-RAAD 19/12/2023	
Prolongation de la couverture d'assurance du 01/01/2024 au 30/06/2024.	Verlenging van de verzekeringsdekking van 01/01/2024 tot 30/06/2024.	ETHIAS	CAS- RAAD 19/12/2023	
Modification des marquages et pose de films sur vitrages du service Social du CPAS de Ganshoren (site Charles-Quint). Marché public de faible montant (art. 92 de la loi du 17/06/2016).	Aanpassing van markeringen en plaatsing van folies op de ramen van de Sociale Dienst van het OCMW van Ganshoren (Keizer Karel-site). Overheidsopdracht van beperkte waarde (art. 92 van de wet van 17/06/2016).	POP&CO	BP-VB 27/12/2023	637,67 €